

ПРИКАЗ

«19» сентября 2017г.

№191

О создании школьной службы примирения

В соответствии с реализацией положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации № 1916-р от 15 октября 2012 года, согласно письму с рекомендациями МИНОБРНАУКИ по организации школьной службы примирения в образовательных организациях от 18 декабря 2015 года № 07-4317, на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 1 г. Ивделя школьную службу примирения (далее ШСП) с 11.09.2017г.

2. Руководителем и куратором школьной службы примирения назначить Рахимкулову Л.Д., педагога-психолога

3. Утвердить список сотрудников и детей-волонтеров, направленных на обучение восстановительным технологиям разрешений конфликтов в следующем составе:

- Педагоги: Мичурова О.В., Филатова С.Е., Лоскутова О.П.
- Дети-волонтеры: Ксения Рахимкулова, Кристина Бекина

4. Утвердить:

4.1 Положение о школьной службе примирения

4.2. Функциональные обязанности:

4.2.1 Куратор школьной службы примирения:

- организует деятельность службы, проводит работу с педагогическим коллективом, родителями, привлекает обучающихся;
- проводит восстановительные программы;
- сопровождает обучающихся в разрешении конфликтных ситуаций;
- организует и проводит поддерживающие мероприятия для участников и детей-волонтеров из ШСП, том числе осуществляет общее руководство деятельности ШСП, взаимодействие с администрацией школы;
- проектирует работу ШСП;
- анализирует работу ШСП.

4.2.2 Дети-волонтеры:

- принимают участие в обучении и реализуют деятельность ШСП в рамках ученического совета самоуправления, привлекают обучающихся разрешать конфликтные ситуации конструктивными способами;
- анализируют конкретные случаи, руководствуясь принципами, перечисленными ниже в п. 4.4.

Принципы проведения программ школьной службы примирения:

- согласия сторон, вовлеченных в примирительную программу;
- конфиденциальности, предполагающей обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программы сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;
- передачи ответственности за разрешение ситуации участникам примирительной программы;
- нейтральности: предполагается, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение;
- заглаживания причиненного вреда перед всеми участниками конфликтной ситуации;
- предоставления возможности существующим в школе сообществам понять друг друга и увидеть в каждом человека, исходя из личностных, а не ролевых отношений;
- снижения уровня агрессивности в школьном сообществе.

5. Администрации школы в лице Сухоставской С.А., педагога-организатора, и куратору ШСП в лице Рахимкуловой Л.Д. довести до сотрудников школы основы и принципы работы школьной службы примирения. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 1



Погудина Ю.А.